



**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (CPIA) di Catanzaro**  
**Alfabetizzazione Lingua Italiana; I Ciclo di istruzione; Raccordi Istruzione II Ciclo**

Sede Amministrativa (Dirigenza ed Uffici): Viale Campanella n.193, Gagliano - 88100 Catanzaro  
Sedi Associate in Catanzaro; Chiaravalle C.le; Cropani; Falerna; Girifalco; Lamezia Terme; Santa Caterina dello Ionio; Soverato

CM:CZMM19300V  
C.F.97083910790

Posta Elettronica: [czmm19300v@istruzione.it](mailto:czmm19300v@istruzione.it)  
Posta Elettronica Certificata: [czmm19300v@pec.istruzione.it](mailto:czmm19300v@pec.istruzione.it)

Tel.: 0961770402  
Sito internet: [www.cpiacatanzaro.edu.it](http://www.cpiacatanzaro.edu.it)

---

**PNRR M4 C1-3.1-2023-1143-P-28355** Potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche

**CUP F64D23001780006**

**Titolo: Innovazioni@linguaggi e parole**

Prot.44

Catanzaro,9-1-2024

**-Ai Docenti I e II Collaboratore del Dirigente Scolastico;**  
**-AI DSGA;**  
**-Agli Assistenti Amministrativi;**  
**Ai Collaboratori Scolastici;**  
**-Atti della scuola;**

**Oggetto:** *Determina* relativa all'utilizzo della quota del 40% rispetto alle risorse dedicate  
In riferimento all'oggetto, **il Dirigente Scolastico:**

**a.** Visti gli atti d'Ufficio di cui al progetto in oggetto ai quali si rimanda e, in particolare:

**a.1** Le *Specifiche didattico/organizzativo/economiche per l'attuazione del progetto per i singoli Percorsi* (prot. 1782 del 20-11-2023);

**a.2** La propria *Determina* redatta dopo l'avvenuta autorizzazione del progetto da parte del MIM (prot. n. 29 del 9-1-2024);

**b.** Tenuto conto, altresì:

**b.1** Delle dinamiche generali di funzionamento ed organizzative della scuola, in ragione dell'applicazione del *POF Triennale d'Istituto*;

**b.2** Dei pareri di supporto (assunti personalmente, a campione, per le vie brevi) del suo *Staff* e delle categorie cui il progetto è destinato (personale scolastico e studenti);

**c.** Delle prestazioni attribuite dallo scrivente ai rispettivi I e II Collaboratore ed al DSGA, che assumono valenza di estensioni operative della stessa figura del Dirigente Scolastico, sia nella fase di progettazione, sia nella fase di organizzazione e gestione in itinere dell'intero pacchetto progettuale, talché le figure medesime, *de plano*, proprio per l'indispensabile ruolo di supporto e di coadiuvo che concretamente rappresentano, sono destinatarie delle attribuzioni appresso indicate, nel contesto delle mansioni definite nell'ambito delle risorse della quota del 40%, riferita a ciascuna delle azioni di progetto poste in essere.

**c.1** Relativamente a dette prestazioni:

**c.1.a** Sono erogate extra orario di servizio dovuto, spalmate nell'intero arco temporale di svolgimento dei moduli del progetto;

**c.1.b** Assumono valenza di *retribuzione forfettaria*, intesa nell'interezza della loro significazione prestazionale e, pertanto, sono retribuite *in ore* (quali unità di misura) e non *per ore prestate*;

**c.1.c** Ne consegue, per quanto sopra definito, che i prospetti delle prestazioni delle summenzionate figure allegati, a seguire, alla presente *Determina*, assumono di per sé valenza di *Registro delle prestazioni*; essi, infatti, si riferiscono all'intero arco temporale nel quale il progetto trova svolgimento, non già a porzioni di tempo definite, in quanto, per la specificità delle funzioni assolate dalle figure di cui sopra, tale organizzazione di mansioni non acquisirebbe alcuna congruità qualitativa e quantitativa;

**c.1.d** Riguardo la retribuzione del Dirigente Scolastico:

**c.1.d.1** Essa, che per il caso di specie, va riconosciuta intermente (Lordo Stato), ovvero escludendo il versamento del 20% al *Fondo Regionale*, in quanto trattasi, e contestualmente:

**c.1.d.1.1** Di un progetto direttamente assegnato dal MIM senza nessuna candidatura da parte della scuola e per la quale vi è l'obbligo di svolgimento ed attuazione;

**c.1.d.1.2** Di un progetto correlato all'EDA (Cfr. Contratto di Lavoro Dirigenti Scolastici) direttamente assegnato dal MIM senza nessuna candidatura da parte della scuola e per la quale vi è l'obbligo di svolgimento ed attuazione;

**c.1.d.2** I connotati di cui al precedente punto, si estendono anche alla funzione di *Proget Manager*, propria del Dirigente Scolastico, indicata nello stesso testo di progetto e, pertanto, obbligatoria;

**c.1.e** Per le suindicate figure, per quanto descritto, non si prevede alcun ulteriore *Registro delle prestazioni*;

**d.** Dell'esito della ricognizione rivolta al personale ATA della scuola, rispetto alla disponibilità a partecipare all'attività di progetto da intendersi per l'intero arco temporale di svolgimento del progetto medesimo (aa.ss. 2023-2024/2024-2025), comunicata direttamente allo scrivente, da parte di ciascuno dei profili professionali indicati;

**e.** Dei seguenti criteri di riferimento per l'attribuzione degli incarichi di cui all'oggetto, da considerare nel loro insieme:

**e.1** Desiderata sede svolgimento degli incarichi;

**e.2** Competenze specifiche del profilo di appartenenza;

**e.3** Competenze ulteriori rispetto al profilo di appartenenza, correlabili all'attività di progetto;

**f.** Attesa la necessità di dare immediato seguito allo svolgimento del progetto;

### **Determina**

**1.** L'utilizzo della quota del 40% rispetto alle risorse dedicate in rispondenza delle summenzionate *Specifiche didattico/organizzativo/economiche per l'attuazione del progetto per i singoli Percorsi* (prospetti detti anche SDOE/x e riportati in estratto).

Le indicazioni di tale utilizzo, definite in ordine cronologico nei rispettivi e correlati *prospetti* di corredo alla presente *Determina* (e di cui sono parte integrante), sono denominati *Dettaglio di attuazione* ed acclusi quali **Allegati** (1;2;3;4), riguardanti:

**1.1** I *Profili professionali impegnati*;

**1.2** Gli *Acquisti di beni e servizi*;

**2.** Contestualmente, riguardo gli *Acquisti di beni e servizi*, atteso che i relativi budget per ciascuna categoria merceologica sono *sotto soglia*, e che, pertanto, si possa procedere attraverso la procedura di *Affido diretto* a ditte seguendo il criterio del rapporto costo/bene e servizi acquistati (procedura che, nel caso di specie, risulta più funzionale e rispondente alle esigenze organizzative della scuola), di autorizzare il DSGA a procedere a detti acquisti, in applicazione della normativa vigente alla quale, sopra, si è fatto menzione, utilizzando le risorse progettuali dedicate.

Tanto, per il seguito di competenza dei soggetti interessati.

**f.to Il Dirigente Scolastico  
Dott. Giancarlo Caroleo**

**Allegato n.1****1.A1 Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere**

Utilizzo del 40% di cui al precedente punto A1.3, pari ad € 11.752,00

**1.1Attuazione: a.s. 2023-2024, periodo marzo/maggio 2024****1.2 Prospetto SDOE/1**

<b>Prospetto A1.8.1 Profili professionali impegnati</b>					
Nr	Profilo	Mansione nel progetto	Ore attribuite	Costo ora LS	Totale LS
1	Collaboratori Scolastici	Accoglienza, assistenza alla persona e pulizia locali	85	€ 18,25	€ 1.551,25
2	Assistenti Amministrativi	Supporto amministrativo/contabile	75	€ 21,16	€ 1.594,50
3	DSGA	Gestione amministrativo/contabile	85	€ 27,00	€ 2.295,00
4	Docente I Coll. DS	Progettazione e referenza	85	€ 25,24	€ 2.145,40
5	Docente II Coll. DS	Progettazione. supporto organizzativo	75	€ 25,24	€ 1.893,30
				<b>Totale</b>	<b>€ 9.479,15</b>

**1.2.1 Dettaglio attuazione**

Nr	Profilo	Sede Associata erogazione del servizio	Nominativo	Ore attribuite	Costo ora LS	Totale LS
1	Collaboratore Scolastico	Catanzaro	Caruso Rosa	11	€ 18,25	€ 200,75
		Chiaravalle	Santoro Antonietta	10	€ 18,25	€ 182,50
		Cropani	Marino Nicola	10	€ 18,25	€ 182,50
		Falerna	Renne Fiorella	11	€ 18,25	€ 200,75
		Girifalco	Costano Luigi	10	€ 18,25	€ 182,50
		Lamezia Terme	Mete Saveria	11	€ 18,25	€ 200,75
		Santa Caterina Ionio	Tropiano Giuseppe	11	€ 18,25	€ 200,75
		Soverato	Carello Assunta	11	€ 18,25	€ 200,75
2	Assistente Amministrativo	Catanzaro	Messuri Michelina	9	€ 21,16	€ 190,44
		Catanzaro	Ionà Rosa Anna	9	€ 21,16	€ 190,44
		Chiaravalle	Codipoti Antonella	9	€ 21,16	€ 190,44
		Cropani	Fortese Anna	9	€ 21,16	€ 190,44
		Falerna	Vescio Vincenzino	10	€ 21,16	€ 211,60
		Girifalco	Cimino Maria	9	€ 21,16	€ 190,44
		Lamezia Terme	Mancari Pietro	10	€ 21,16	€ 211,60
		Santa Caterina Ionio	Geracitano Teresa	//	//	//
		Soverato	Sestito Vito	10	€ 21,16	€ 211,60
3	DSGA	Catanzaro (Sede Amm.va)	De Stefani Giuditta	85	€ 27,00	€ 2.295,00
4	Docente I Coll. DS	Catanzaro	Tedesco Francesca	85	€ 25,24	€ 2.145,40
5	Docente II Coll. DS	Catanzaro	Cusato Raffaele	75	€ 25,24	€ 1.893,00

**1.3 Prospetto SDOE/2**

<b>Prospetto A1.8.2 Acquisti beni e servizi</b>					
Nr	Descrizione	Budget dedicato	Quantità	Costo	
1	Carta formato A3/A4	€ 1.000,00	Fino a saturazione budget	€ 1.000,00	
2	Toner per stampe	€ 1.000,00	Fino a saturazione budget	€ 1.000,00	
3	Materiale di pulizia	€ 272,85	Fino a saturazione budget	€ 272,85	
				<b>Totale</b>	<b>€ 2.272,85</b>

**1.3.1 Dettaglio attuazione**

Nr	Descrizione bene	Budget dedicato	Ditta individuata	Quantità	Costo
1	Carta formato A4	€ 700,00	Emily PC Catanzaro	Fino a saturazione budget dedicato	€ 700,00
1.1	Carta formato A3	€ 300,00	Emily PC Catanzaro	Fino a saturazione budget dedicato	€ 300,00
2	Toner per stampanti ufficio Dirigente Scolastico e Segreteria	€ 1.000,00	Copy Print Catanzaro	Fino a saturazione budget dedicato	€ 1.000,00
3	Materiale di pulizia, come da elenco redatto dal DSGA sulla base dei bisogni rilevati: rotoloni; detergenti multiuso; etc	€ 272,85	Eurobiochimica Botricello	Fino a saturazione budget dedicato	€ 272,85
				<b>Totale</b>	<b>€ 2.272,85</b>

## Allegato n.2

### 2. A3 Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

Utilizzo del 40% di cui al precedente *punto A3.3*, pari ad € 7.684,00

#### 2.1 Attuazione: a.s. 2023-2024, periodo marzo/maggio 2024

#### 2.2 Prospetto SDOE/1

<b>Prospetto A1.8.1 Profili professionali impegnati</b>					
Nr	Profilo	Mansione nel progetto	Ore attribuite	Costo ora LS	Totale LS
1	Collaboratori Scolastici	Accoglienza, assistenza alla persona e pulizia locali	45	€ 18,25	€ 821,25
2	Assistente Amministrativo	Supporto amministrativo/contabile	25	€ 21,16	€ 529,00
3	DSGA	Gestione amministrativo/contabile	57	€ 27,00	€ 1.539,25
4	Docente I Coll. DS	Progettazione e referenza	55	€ 25,24	€ 1.404,96
5	Docente II Coll. DS	Progettazione. supporto organizzativo	45	€ 25,24	€ 1.149,51
				<b>Totale</b>	<b>€ 5.443,97</b>

#### 2.2.1 Dettaglio attuazione

Nr	Profilo	Sede Associata erogazione del servizio	Nominativo	Ore attribuite	Costo ora LS	Totale LS
1	Collaboratore Scolastico	Catanzaro	Scerbo Luciano	6	€ 18,25	€109,50
		Chiaravalle	Santoro Antonietta	6	€ 18,25	€109,50
		Cropani	Marino Nicola	5	€ 18,25	€ 91,25
		Falerna	Cimbalo Rosella	5	€ 18,25	€ 91,25
		Girifalco	Costano Luigi	5	€ 18,25	€ 91,25
		Lamezia Terme	Mete Saveria	6	€ 18,25	€109,50
		Santa Caterina Ionio	Tropiano Maria	6	€ 18,25	€109,50
		Soverato	Carello Assunta	6	€ 18,25	€109,50
2	Assistente Amministrativo	Catanzaro	Messuri Michelina	3	€ 21,16	€ 63,78
		Catanzaro	Ionà Rosa Anna	3	€ 21,16	€ 63,78
		Chiaravalle	Codipoti Antonella	3	€ 21,16	€ 63,78
		Cropani	Fortese Anna	3	€ 21,16	€ 63,78
		Falerna	Vescio Vincenzino	3	€ 21,16	€ 63,78
		Girifalco	Cimino Maria	3	€ 21,16	€ 63,78
		Lamezia Terme	Mancari Pietro	4	€ 21,16	€ 84,64
		Santa Caterina Ionio	Geracitano Teresa	//	//	//
		Soverato	Sestito Vito	3	€ 21,16	€ 63,78
3	DSGA	Catanzaro (Sede Amm.va)	De Stefani Giuditta	55	€ 27,00	€ 1.485,00
4	Docente I Coll. DS	Catanzaro	Tedesco Francesca	55	€ 25,24	€ 1.388,20
5	Docente II Coll. DS	Catanzaro	Cusato Raffaele	40	€ 25,24	€ 1096,00

#### 2.3 Prospetto SDOE/2

<b>Prospetto A1.8.2 Acquisti beni e servizi</b>				
Nr	Descrizione	Budget dedicato	Quantità	Costo
1	Carta formato A3/A4	€ 500,00	Fino a saturazione budget	€ 500,00
2	Materiale di pulizia	€ 1.740,03	Fino a saturazione budget	€ 1.740,03
<b>Totale</b>				<b>€ 2.240,03</b>

#### 2.3.1 Dettaglio attuazione

Nr	Descrizione bene	Budget dedicato	Ditta individuata	Quantità	Costo
1	Carta formato A4	€ 400,00	Omniapoint Guardavalle	Fino a saturazione budget dedicato	€ 400,00
1.1	Carta formato A3	€ 100,00	Omniapoint Guardavalle	Fino a saturazione budget dedicato	€ 100,00
2	Materiale di pulizia, come da elenco redatto dal DSGA sulla base dei bisogni rilevati: rotoloni; detergenti multiuso; etc	€ 1.740,03	Clean Shop Catanzaro	Fino a saturazione budget dedicato	€ 1.740,03
<b>Totale</b>					<b>€ 2.240,03</b>

## Allegato n.3

### 3. B1 Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

Utilizzo del 40% di cui al precedente *punto A3.3*, pari ad € 3.513,60

#### 3.1 Attuazione: a.s. 2023-2024, periodo giugno/luglio 2024

##### 3.2 Prospetto SDOE/1

<b>Prospetto B.3.1 Profili professionali impegnati</b>					
Nr	Profilo	Mansione nel progetto	Ore attribuite	Costo ora LS	Totale LS
1	Collaboratori Scolastici	Accoglienza, assistenza alla persona e pulizia locali	20	€ 18,25	€ 365,00
2	Assistente Amministrativo	Supporto amministrativo/contabile	10	€ 21,16	€ 211,60
3	DSGA	Gestione amministrativo/contabile	30	€ 27,00	€ 810,00
4	Docente I Coll. DS	Progettazione e referenza	25	€ 25,24	€ 631,00
5	Docente II Coll. DS	Progettazione. supporto organizzativo	20	€ 25,24	€ 504,80
				<b>Totale</b>	<b>€ 2.522,40</b>

##### 3.2.1 Dettaglio attuazione

Nr	Profilo	Sede Associata erogazione del servizio	Nominativo	Ore attribuite	Costo ora LS	Totale LS
1	Collaboratore Scolastico	Catanzaro	Scerbo Luciano	3	€ 18,25	€ 54,75
		Chiaravalle	Santoro Antonietta	2	€ 18,25	€ 36,50
		Cropani	Marino Nicola	3	€ 18,25	€ 54,75
		Falerna	Cimbalo Rosella	2	€ 18,25	€ 36,50
		Girifalco	Costano Luigi	2	€ 18,25	
		Lamezia Terme	Mete Saveria	3	€ 18,25	€ 54,75
		Santa Caterina Ionio	Tropiano Giuseppe	3	€ 18,25	€ 54,75
		Soverato	Carello Assunta	2	€ 18,25	€ 36,50
2	Assistente Amministrativo	Catanzaro	Messori Michelina	2	€ 21,16	€ 42,32
		Catanzaro	Ionà Rosa Anna	1	€ 21,16	€ 21,16
		Chiaravalle	Codipoti Antonella	1	€ 21,16	€ 21,16
		Cropani	Fortese Anna	1	€ 21,16	€ 21,16
		Falerna	Vescio Vincenzino	1	€ 21,16	€ 21,16
		Girifalco	Cimuno Maria	1	€ 21,16	€ 21,16
		Lamezia Terme	Mancari Pietro	2	€ 21,16	€ 42,32
		Santa Caterina Ionio	Geracitano Teresa	//	//	//
		Soverato	Sestito Vito	1	€ 21,16	€ 21,16
3	DSGA	Catanzaro (Sede Amm.va)	De Stefani Giuditta	30	€ 27,00	€ 810,00
4	Docente I Coll. DS	Catanzaro	Tedesco Francesca	25	€ 25,24	€ 631,00
5	Docente II Coll. DS	Catanzaro	Cusato Raffaele	20	€ 25,24	€ 504,80

##### 3.3 Prospetto SDOE/2

<b>Prospetto B.3.2 Acquisti beni e servizi</b>			
Nr	Descrizione	Budget dedicato	Costo
1	Carta formato A3/A4	€ 991,20	€ 991,20
2			<b>Totale</b>
			<b>€ 991,20</b>

##### 3.2.1 Dettaglio attuazione

Nr	Descrizione bene	Budget dedicato	Ditta individuata	Quantità	Costo
1	Carta formato A4	€ 700,00	Emily PC Catanzaro	Fino a saturazione budget dedicato	€ 700,00
1.1	Carta formato A3	€ 291,20	Emily PC Catanzaro	Fino a saturazione budget dedicato	€ 291,20
				<b>Totale</b>	<b>€ 991,20</b>

## Allegato n.4

### 4. A2 Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie

Utilizzo del 40% di cui al precedente *punto A2.3*, pari ad € 1.264,00

#### 4.1 Attuazione: a.s. 2023-2024, periodo settembre/ottobre 2024

#### 4.2 Prospetto SDOE/1

<b>Prospetto A1.8.1 Profili professionali impegnati</b>					
Nr	Profilo	Mansione nel progetto	Ore attribuite	Costo ora LS	Totale LS
1	Collaboratori Scolastici	Accoglienza, assistenza alla persona e pulizia locali	10	€ 18,25	€ 182,50
2	Assistente Amministrativo	Supporto amministrativo/contabile	10	€ 21,16	€ 211,60
3	DSGA	Gestione amministrativo/contabile	10	€ 27,00	€ 270,00
4	Docente I Coll. DS	Progettazione e referenza	10	€ 25,24	€ 252,40
5	Docente II Coll. DS	Progettazione. supporto organizzativo	10	€ 25,24	€ 252,40
				<b>Totale</b>	<b>€ 1.264,00</b>

#### 4.2.1 Dettaglio attuazione

Nr	Profilo	Sede Associata erogazione del servizio	Nominativo	Ore attribuite	Costo ora LS	Totale LS
1	Collaboratore Scolastico	Catanzaro	Caruso Rosa	3	€ 18,25	€ 54,75
		Chiaravalle	Da individuare	1	€ 18,25	€ 18,25
		Cropani	Marino Nicola	1	€ 18,25	€ 18,25
		Falerna	Renne Fiorella	1	€ 18,25	€ 18,25
		Girifalco	Costano Luigi	1	€ 18,25	€ 18,25
		Lamezia Terme	Mete Saveria	1	€ 18,25	€ 18,25
		Santa Caterina Ionio	Tropiano Giuseppe	1	€ 18,25	€ 18,25
		Soverato	Carello Assunta	1	€ 18,25	€ 18,25
2	Assistente Amministrativo	Catanzaro	Messuri Michelina	1	€ 21,16	€ 21,16
		Catanzaro	Ionà Rosa Anna	1	€ 21,16	€ 21,16
		Chiaravalle	Codipoti Antonella	2	€ 21,16	€ 42,32
		Cropani	Fortese Anna	1	€ 21,16	€ 21,16
		Falerna	Vescio Vincenzino	1	€ 21,16	€ 21,16
		Girifalco	Cimino Maria	1	€ 21,16	€ 21,16
		Lamezia Terme	Mancari Pietro	1	€ 21,16	€ 42,32
		Santa Caterina Ionio	Geracitano Teresa	1	€ 21,16	€ 42,32
		Soverato	Sestito Vito	1	€ 21,16	€ 21,16
3	DSGA	Catanzaro (Sede Amm.va)	De Stefani Giuditta	10	€ 27,00	€ 270,00
4	Docente I Coll. DS	Catanzaro	Tedesco Francesca	10	€ 25,24	€ 252,40
5	Docente II Coll. DS	Catanzaro	Cusato Raffaele	10	€ 25,24	€ 252,40

#### 4.3 Prospetto SDOE/2

<b>Prospetto A1.8.2 Acquisti beni e servizi</b>					
Nr	Descrizione	Badget dedicato	Quantità	Costo	
1	Quaderni a righe	€ 95,10	Fino a saturazione budget	€ 95,10	
				<b>Totale</b>	<b>€ 95,10</b>

#### 4.3.1 Dettaglio attuazione

Nr	Descrizione bene	Badget dedicato	Ditta individuata	Quantità	Costo	
1	Quaderni a righe	€ 95,10	Emily PC Catanzaro	Fino a saturazione budget dedicato	€ 95,10	
					<b>Totale</b>	<b>€ 95,10</b>

=====